

## MANAGEMENT D'ÉQUIPES ET MISE EN PLACE DES OUTILS RH

### OBJECTIFS

Accompagner son équipe et mener les actions du manager

- S'approprier les points clefs du Management Relationnel (communication, délégation, gestion des désaccords)
- Conduire le pilotage opérationnel de ses collaborateurs (entretiens, réunions...)

### PROGRAMME

- Informer et/ou communiquer
  - Les 4 grands principes de la communication
  - Prendre du recul pour n'analyser que les faits
  - Mettre en œuvre l'écoute active et le questionnement
- Gérer / impliquer / motiver son équipe
  - Les enjeux du management moderne
  - Le métier de manager
  - Efficacité et motivation
  - La spirale de reconnaissance positive
- Gérer les situations difficiles
  - Les différents types de conflits
  - Les causes du conflit
  - Les conséquences du conflit
  - Les aspects positifs du conflit
  - Les composantes du conflit
  - Sortir des divergences
- Organiser des réunions d'équipes et des entretiens individuels
  - A chaud / A froid
  - Les différents entretiens, quand ? pourquoi ?
  - Les réunions
  - Le suivi
- Mettre en place et utiliser les outils RH
  - Fiches de postes
  - Organigramme
  - Entretiens d'évaluation

### PRÉ-REQUIS / CONDITIONS DE REUSITE

- Personne en situation d'encadrement (8 personnes maxi)
- S'impliquer lors de la formation
- Etre en mesure de mettre en pratique les techniques présentées lors de la formation

### INTERVENANT

- Formateur spécialisé en management et relations commerciales, ancien cadre dirigeant (direction générale, RH et développement commercial dans les services B to B et B to C)

### MODALITES D'EVALUATION

- Evaluation par le formateur : mise en situation et reformulation (Attestation de formation individualisée)
- Évaluation par le stagiaire : questionnaire d'évaluation
- Evaluation par le dirigeant : entretien post-formation

### MODALITÉS PEDAGOGIQUES\*

- Durée : 21 heures sur 3 jours (2+1)
- Outils et techniques pédagogiques :
  - Echanges/discussions
  - Mises en situation
  - Diaporama
  - Remise de documentation

\* Le contenu et l'organisation de la formation seront adaptés à la demande et aux spécificités du client.